

DEPARTAMENTO DE LETRAS - UFSCAR

ATA DA 386ª REUNIÃO ORDINÁRIA DEPARTAMENTAL

Ocorreu no dia 06 de agosto de 2020, com respaldo do Parágrafo Único do Artigo 9º do Regimento Interno do Departamento de Letras, a 386ª Reunião ordinária do Conselho do Departamento de Letras, em ambiente virtual, sob a presidência da Profª Drª Diana Junkes Bueno Martha e a presença dos conselheiros e conselheiras: Antón Castro Míguez, Ariani Di Felippo, Camila da Silva Alavarce, Camila Höfling, Carla Alexandra Ferreira, Carlos Felix Piovezani Filho, Carolina de Paula Machado, Eliane Hercules Augusto-Navarro, Fernanda Castelano Rodrigues, Flávia Bezerra de Menezes Hirata-Vale, Joyce Rodrigues Ferraz Infante, Lucas Vinício de Carvalho Maciel, Luciana Salazar Salgado, Luiz André Neves de Brito, Luzmara Curcino, Mariana Luz Pessoa de Barros, Marília Blundi Onofre, Nelson Viana, Oto Araújo Vale, Rejane C. Rocha, Renato Miguel Basso, Rita de Cássia Barbirato Thomaz de Moraes, Roberto Leiser Baronas, Rosa Yokota, Sandra Regina Buttros Gattolin de Paula, Soeli Maria Schreiber da Silva, Wilson Alves-Bezerra, Wilton José Marques e do Representante Técnico-Administrativo Leandro Gonçalves Bastos. Comunicações, Expediente de Pauta e Deliberações: **Expediente: 1 Comunicações: 1.1 Da Presidência:** A Profa. Diana anuncia que um dos temas da reunião é a discussão sobre as atualizações na proposta do ensino remoto (ENPE). Ela informa que o termo aditivo do Pacto Nacional pela Alfabetização na Idade Certa (PNAIC) não foi renovado, por decisão da Coordenação-Geral de Formação de Professores da Educação Básica (MEC). Ela lê o despacho do Pró-reitor de Administração Prof. Dr. Márcio Fernandes, que orienta sobre quais os procedimentos necessários para o encerramento. **1.2 Membros:** A Profa. Fernanda comenta sobre as eleições de sucessão à reitoria. Parabeniza a chapa 2 e a Profa. Diana, eleita pró-reitora adjunta da ProPq. Destaca a votação dos estudantes. Alerta sobre a importância da movimentação para defender, no Colégio Eleitoral, a validação do resultado com formações de listas tríplices formadas somente por integrantes da chapa eleita, conforme tradição da instituição. A Profa. Soeli questiona quais são os procedimentos para aquisição de materiais e equipamentos para ministração de disciplinas no período ENPE. A Profa. Diana diz que a solicitação é realizada por ofício à pró-reitoria de administração. A Profa. Fernanda diz que já existe um procedimento formal, via SEI, de retirada de bens. Ela sugere mobilização do sindicato ADUFSCar quanto às condições de trabalho dos docentes no período ENPE. O Prof. Oto também sugere iniciativas do sindicato sobre essa demanda. **Ordem do dia:** A Profa. Camila Höfling solicita correção na formatação das atas apresentadas e o ponto **2.1** não foi aprovado. **2.2** Foi apreciada e aprovada por unanimidade a solicitação da Profa. Dra. Elaine Ferreira do Vale Borges (UEPG) para atuar como pesquisadora visitante no desenvolvimento do projeto intitulado "Revisitando Fundamentos e Procedimentos do Planejamento Semiótico-Ecológico: Um Estudo das Rotas de Professores/as Pré-serviço na Elaboração do Processo de Ensino", sob supervisão da Profa. Dra. Rita de Cássia Barbirato, durante o período de agosto de 2020 a janeiro de 2021. **2.3** Foi apreciada e aprovada por unanimidade a solicitação da Profa. Evelyn Caroline de Mello para prorrogação de período de vigência de estágio de pós-doutorado, cujo projeto intitulado "Trilogia da Tortura: violência e feminismo na obra de Heloneida Studart" permanecerá sob supervisão da Profa. Dra. Rejane Cristina Rocha, durante o período de julho de 2020 a março de 2021. **2.4** Foi apreciado e aprovado por unanimidade o relatório do Prof. Dr. Wilson Alves-Bezerra acerca de atividades de nível de pós-doutorado desenvolvidas durante o período de 01 de agosto de 2017 a 31 de julho de 2019, junto ao Instituto de Estudos da Linguagem da Universidade Estadual de Campinas (IEL/UNICAMP), sob supervisão da Profa. Dra. Cláudia Thereza Guimarães de Lemos, Professora Livre-docente do Departamento de Linguística do Instituto de Estudos da Linguagem da Universidade Estadual de Campinas. **2.5** Foram apreciadas as aprovações "ad referendum" das seguintes atividades de Extensão: (i) Nos Recônditos do Lar:

Sequencial de Língua Inglesa, coordenada pela Profa. Rita de Cássia Barbirato Thomaz de Moraes. (iii) Dimensões do Saber Lexical no Ensino de Línguas, coordenada pela Profa. Sandra Regina Buttros Gattolin de Paula. (iv) Enciclopédia Discursiva da COVID-1, coordenada pela Profa. Fernanda dos Santos Castelano Rodrigues. (v) Curso Sequencial de Língua Espanhola, coordenada pelo Prof. Antón Castro Míguez. **2.6** Foram apreciadas as seguintes prorrogações de docência voluntária: (i) Profa. Dra. Tânia Pellegrini para ministração de minicursos, palestras e orientação em doutorado no programa de pós-graduação PPGLit. (ii) Prof. Dr. Valdemir Miotello para orientação em mestrado e doutorado nos programas de pós-graduação PPGL e PPGCTS. **2.7** Foi discutido sobre os encaminhamentos da oferta de disciplinas, em 2020/2, na modalidade remota, a partir da apresentação das resoluções n. 330, n. 331 e n. 332 apresentadas pelo CoG. A Profa. Flávia comunica que a CCL se reuniu com a DiGRA, estudantes e as Áreas do DL para elaborar uma relação de oferta. Diz que a reunião do Grupo de Trabalho do ENPE discutiu os “compromissos da Gestão” a respeito de acesso a equipamentos. Complementa que a Gestão está propondo aos estudantes um edital na ProACE com esse objetivo e que há um estudo sobre a disponibilização de bibliografias, pois não temos ainda a um acervo digital. Discorda da Profa. Soeli sobre a responsabilidade do departamento para atender a demanda de equipamentos no plano de contingências. Opina que caberia uma mobilização constante e incisiva do sindicato. Comunica que os alunos não terão prejuízos em relação ao período ENPE, tais como perda de vaga, carga horária e estágios. A Profa. Fernanda diz que ainda não há no CoACE uma discussão sobre os equipamentos e materiais que poderão ser disponibilizados aos alunos. A Profa. Soeli diz que cada instância tem sua importância para definir as demandas e verbas. A Profa. Mariana diz que a CCLi já conseguiu organizar o quadro de disciplinas e irá marcar uma reunião com os alunos para esclarecer sobre o ensino remoto no ENPE. A Profa. Diana agradece a organização e a iniciativa das coordenações. Sugere que os associados da ADUFSCar façam sugestões quanto à aquisição de equipamentos para serem enviadas à Gestão. Destaca a importância das adaptações dos planos de ensino para a metodologia das aulas. A Profa. Diana, em seguida, encerra a reunião e eu, Leandro Gonçalves Bastos, lavrei a presente ata, que após aprovada, será assinada por todos(as) os(as) presentes.

Antón Castro Míguez.....
Ariani Di Felippo.....
Camila da Silva Alvarce.....
Camila Höfling.....
Carla Alexandra Ferreira.....
Carlos Felix Piovezani Filho.....
Carolina de Paula Machado.....
Diana Junkes Bueno Martha.....
Eliane Hercules Augusto-Navarro.....
Fernanda Castelano Rodrigues.....
Flávia Bezerra de Menezes Hirata-Vale.....
Joyce Rodrigues Ferraz Infante.....
Lucas Vinicio de Carvalho Maciel.....
Luciana Salazar Salgado.....
Luiz André Neves de Brito.....
Luzmara Curcino.....
Mariana Luz Pessoa de Barros.....
Marília Blundi Onofre.....
Nelson Viana.....
Oto Araújo Vale.....
Diana C. Rocha.....



106	Roberto Leiser Baronas.....
107	Rosa Yokota.....
108	Sandra Regina Buttros Gattolin de Paula.....
109	Soeli Maria Schreiber da Silva.....
110	Wilson Alves-Bezerra.....
111	Wilton José Marques.....