DEPARTAMENTO DE LETRAS - UFSCAR

ATA DA 385ª REUNIÃO ORDINÁRIADEPARTAMENTAL

Ocorreu no dia 10 de Junho de 2020, com respaldo do Parágrafo Único do Artigo 9º do Regimento Interno do Departamento de Letras, a 385ª Reunião (Ordinária) do Conselho do Departamento de Letras, em ambiente virtual, sob a presidência da Profa. Dra. Diana Junkes Bueno Martha e a presença dos conselheiros e conselheiras: Antón Castro Míguez, Ariani Di Felippo, Camila Höfling, Camila Alavarce, Carla Alexandra Ferreira, Carolina de Paula Machado, Fernanda dos Santos Castelano Rodrigues, Daniel Marinho Laks, Flávia Bezerra de Menezes Hirata-Vale, Joyce Rodrigues Ferraz-Infante, Lucas Vinicio de Carvalho Maciel, Luciana Salazar Salgado, Luzmara Curcino Ferreira, Mariana Luz Pessoa de Barros, Marília Blundi Onofre, Nelson Viana, Pablo Arantes, Rita de Cássia B. Thomaz de Moraes, Rosa Yokota, Sandra Regina Buttros Gattolin de Paula, Soeli Maria Schreiber da Silva, Wilton José Marques, do Professor substituto Renan Augusto Ferreira Bolognine do Representante Técnico-Administrativo, Leandro Gonçalves Bastos. Comunicações, Expediente de Pauta e Deliberações: Expediente: 1 Comunicações: Da Presidência: Diz que houve reunião no CECH sobre trabalho remoto e a comissão responsável avaliou que há necessidade de um levantamento de dados mais amplo. Informa que o Conselho do CECH optou, no momento, por não discutir sobre a minuta da ProGrad, que prevê a modalidade EaD. A Profa. Diana informa que foi realizada a renovação do contrato de apólice de seguros da universidade junto a Procuradoria Federal. Com isso, o termo de adesão da Profa. Mônica volta a vigorar, e os termos de adesão das Profas. Maria Sílvia e Vanice estão pendentes de apreciação da ProGPe. Informa também que encaminhou o pedido renovação no contrato de estágio de Yaritiza Carminhola. 1.2 Dos Membros: O Prof. Jorge pergunta sobre o procedimento para lançamento de nota em TCC no período suplementar para os alunos que ficarem em PAC. A Profa. Flávia responde que a Resolução do CoG nº 324 não prevê PAC e conceito incompleto. A Profa. Sandra pergunta sobre o caso de uma aluna que depende do Instituto de Línguas para realizar uma atividade prática no PAC. A Profa. Flávia diz que todos os alunos com notas entre 5 a 5,9 serão aprovados com nota 6. O Prof. Oto informa aos docentes que fazem parte do PPGL que dia 31 de julho se encerra o prazo para registrar as publicações de capítulos em livros e livros no sistema Sucupira. A Profa. Diana abre o expediente sobre a pauta. 2.1 Foram apreciadas e aprovadas, por unanimidade, as atas da 384ª Reunião Ordinária e da 2ª Reunião Extraordinária. 2.2 Foi apreciada e a aprovada, por unanimidade, a solicitação de ingresso em estágio de pós-doutorado da Profa. Dra. Livia Maria Falconi Pires, cujo projeto de título "Do Privado Ao Público: a Construção das Mulheres Políticas Brasileiras na Atualidade" será realizado sob supervisão do Prof. Dr. Roberto Baronas. 2.3 Foi apreciada e não aprovada, por unanimidade, a solicitação de redistribuição do Prof. Dr. Dílson César Devides, docente na área de Letras (Literaturas de Língua Portuguesa e Espanhola) da UFMA, por indisponibilidade de vaga de redistribuição para atuação no Departamento de Letras. 2.4 Foi apreciada e aprovada, por unanimidade, a solicitação da Profa. Dra. Joyce Rodrigues Ferraz-Infante para prorrogação do período de vigência de sua pesquisa em pós-doutorado de 15/08/2020 a 05/01/2021, na Universidade de Santiago de Compostela – Espanha. A Profa. Joyce relata que durante três meses de isolamento nesta pandemia parte do desenvolvimento do seu projeto de pós-doutorado foi prejudicado e, além disso, os cancelamentos frequentes de voos na Espanha inviabilizaria sua volta na data prevista anteriormente. Ela diz

que consultou a ProGPe e a ProPq sobre a possibilidade de prorrogar seu estágio em pós-doutorado por mais 5 meses. 2.5 Foi apreciada e não aprovada, por unanimidade, a solicitação da Profa. Dra. Elaine Ferreira do Vale Borges (UEPG) para atuar como docente visitante e no desenvolvimento do projeto intitulado "Revisitando Fundamentos e Procedimentos do Planejamento Semiótico-Ecológico: Um Estudo das Rotas de Professores/as Pré-serviço na Elaboração do Processo de Ensino", sob supervisão da Profa. Dra. Rita de Cássia Barbirato Thomaz de Moraes. O Prof.Antón lembra que o ingresso de docente visitante necessita de edital e que seria, talvez, o caso de um ingresso como Pesquisadora Visitante. O Prof. Oto acrescenta que docentes visitantes têm aprovação em outra instância e é uma função assalariada. A Profa. Flávia diz que não é momento ideal para esse tipo ingresso devido aos atuais calendários e suspensão das aulas. A Profa Diana sugere que a solicitação seja reformulada para que haja deliberação na próxima reunião. 2.6 Foi apreciada e aprovada, por unanimidade,a renovação de acordo de cooperação entre Faculdade de Artes e Filosofia da Universidade de Gante e a UFSCar. A Profa. Flávia diz que a renovação é por mais 5 anos e 4 alunos da UFSCAR já usufruíram do convênio. 2.7 Foi discutido sobre a deliberação das áreas a respeito da possibilidade de oferta de disciplinas com créditos práticos em atividade remota. A Profa. Mariana diz que a área de Linguística e Língua Portuguesa entendeu que não estamos no momento ideal para discutir esse ponto, portanto não há uma posição definida a esse respeito. Disse ainda que há uma avaliação interna sobre quais disciplinas poderiam ser consideradas créditos práticos durante o planejamento de atividade remota. As demais coordenações de área se manifestaram parcialmente contrarias à configuração da proposta. A Profa. Diana diz que não há informações suficientes sobre os alunos para que haja uma definição do Departamento. O Prof. Antón questiona se a ProGrad já deliberou, antes, sobre os créditos teóricos. O Prof. Lucas diz que, na última reunião do CoG, a possibilidade para um retorno de atividade remota foi consultada aos membros e o teor da proposta não foi impositiva. A Profa. Fernanda diz que há uma comissão de 27 pessoas - em 3 grupos de trabalho – para analisar o retorno das atividades presenciais. Ela entende que essa comissão poderia ter a presença de mais representes de outras categoriais, tais como de estudante indígena e estudante da moradia universitária. A Profa. Carla diz que foi gerada uma complexidade por falta de informação, material e infraestrutura. Relata ainda que nem todos alunos responderam ao questionário da ProGrad para estudos sobre o retorno às aulas e modalidades viáveis. A área de Língua Inglesa e suas Literaturas se posiciona em contrariedade, inclusive segue as orientações dos advogados da Adufscar sobre a possibilidade de judicialização. A Profa Mariana entendeu que a decisão da área mais precisa sairia após esta reunião. O Prof. Wilton sugere que respondêssemos à pergunta de forma mais clara e direta para que a ProGrad fizesse um levantamento de quem está favorável ou não. O Prof. Pablo disse que ainda há dúvidas sobre a intenção do questionário no ponto de vista pedagógico. A Profa. Fernanda propõe uma formulação da resposta. A Profa. Diana diz que a posição do Departamento deve ser baseada na pergunta apresentada e não de busca de mais esclarecimentos. O Prof. Oto concorda que o Departamento deve ser mais propositivo quanto à resposta. A Profa. Camila Alavarce sugere que reflitamos se nessa pergunta há uma intenção de aprovar também créditos teóricos. A Profa. Flavia esclarece que o cerne da pergunta é sobre a adaptabilidade das disciplinas em oferta remota. O Prof. Antón sugere que o Departamento comunique à ProGrad que estamos abertos à discussão. A Prof. Diana pondera

que a pergunta enviada não pede essa resposta. O Prof. Antón solicita que a Profa. Fernanda repita a proposta. A Profa. Fernanda reformula a proposta e coloca em votação a seguinte proposta, que foi aprovada: Foi que aprovado que o Conselho do Departamento de Letras, em sua 385a Reunião Ordinária, realizada no dia de junho de 2020, avaliou que não há condições para julgar a adaptabilidade das disciplinas com créditos práticos sem que haja informações precisas sobre as condições de trabalho remoto dos docentes e técnicos-administrativos, o acesso a equipamentos e pacotes de dados dos estudantes, entre outras questões cruciais para esta definição. Houve 17 votos favoráveis, 2 abstenções e 1 voto contrário. 2.8 Foi deliberado entre os membros sobre uma posição do Departamento em relação ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). A Profa. Diana apresenta o plano para cursos de desenvolvimento e licenças para capacitação. A Profa. Camila Höfling diz que existem previsões na área de Língua Inglesa e suas Literaturas, mas não há como pontuar especificamente no momento. A Profa. Diana orienta como preencher a planilha de solicitação e informa que pretende receber todas respostas das áreas até dia 15.A Profa. Diana, em seguida,encerra a reunião e eu,Leandro Gonçalves Bastos, lavrei a presente ata, que após aprovada, será assinada por todos os presentes.

Antón Castro Míguez.....
ArianiDi Felippo.....
Camila Höfling.....
Carla Alexandra Ferreira.....
Carolina de Paula Machado.....
Daniel Marinho Laks.....
Diana Junkes Bueno Martha.....
Fernanda dos Santos Castelano Rodrigues.....
Flávia Bezerra de Menezes Hirata-Vale.....
Leandro Gonçalves Bastos.....
Lucas Vinicio de Carvalho Maciel.....
Luciana Salazar Salgado.....
LuzmaraCurcino Ferreira.....
Marília Blundi Onofre.....
Mariana Luz Pessoa de Barros.....
Nelson Viana.....
Oto Araújo Vale.....
Pablo Arantes.....
Renan Augusto Ferreira Bolognin.....
Renato Miguel Basso.....
Rita de Cássia B. Thomaz de Moraes.....
Roberto Leiser Baronas.....
Rosa Yokota.....
Sandra Regina ButtrosGattolin de Paula.....
Wilton José Marques.....