



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS

DEPARTAMENTO DE LETRAS - DL/CECH

Rod. Washington Luís km 235 - SP-310, s/n - Bairro Monjolinho, São Carlos/SP, CEP 13565-905

Telefone: (16) 33518358 - <http://www.ufscar.br>

ATA DA 391ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE CONSELHO DEPARTAMENTAL

Ocorreu no dia 04 de março de 2021, com respaldo do Parágrafo Único do Artigo 9º do Regimento Interno do Departamento de Letras, a 391ª Reunião Ordinária do Conselho do Departamento de Letras, em ambiente virtual, sob a presidência da Profª Drª Fernanda dos Santos Castelano Rodrigues e a presença dos conselheiros e conselheiras: Antón Castro Míguez, Ariani Di Felippo, Camila Alavarce, Carla Alexandra Ferreira, Daniel Marinho Laks, Dirceu Cleber Conde, Eliane Augusto-Navarro, Flávia Bezerra Hirata-Vale, Jorge Valentim, Joyce Ferraz Infante, Lucas Maciel, Luiz André Neves de Brito, Lígia Mara Boin Menossi de Araújo, Luciana Nogueira, Luzmara Curcino Ferreira, Marília Blundi Onofre, Nelson Viana, Oto Araujo, Pedro Henrique Varoni de Carvalho, Rejane Cristina Rocha, Renato Miguel Basso, Rita Barbirato, Roberto Leiser Baronas, Soeli Maria Schreiber da Silva Wilson Alves-Bezerra, Wilton José Marques. 1. Ordem do Dia: Expediente: **1. Comunicações: 1.1** Da Presidência: A Profa. Fernanda concede boas-vindas ao Prof. Carlos Eduardo, novato na área de Linguística e Língua Portuguesa. Comunica que as bolsas de Monitoria do CECH para alunos do DL foram renovadas. Comenta sobre o andamento da reforma do prédio do Departamento de Letras. Lamenta a ausência do elemento cobogó de vidro no segundo piso e o atraso na conclusão da obra no prédio. Faz um apelo sobre a importância de não atrasar pareceres pendentes no ProExWeb para aprovações ad referendum da chefia. Ela parabeniza os docentes do DL em novas funções na universidade: Luiz André Neves de Brito pela posse na função de novo diretor do Instituto de Línguas da UFSCar; A Profa. Maria Luz de Pessoa de Barros pela posse na função de diretora da Coordenadoria de Comunicação Social; O Prof. Wilson Alves-Bezerra pela função de diretor da EDUFSCar; Diana Junkes Martha Bueno pela função de pró-reitora adjunta da ProEx. Comunica o informe do Núcleo Executivo de Vigilância Sanitária (CGP) sobre o desenvolvimento de uma normativa sobre a não-permanência nos espaços físicos da universidade para prevenção à pandemia. **1.2** Dos Membros representantes em conselhos: A Profa. Flávia, representante do CECH na comissão de estágios presenciais, relata que na última reunião do COG houve uma indicação do Conselho Gestor da Pandemia para revogar a resolução nº 346 do COG. Reitera que haverá nas próximas reuniões uma discussão sobre a resolução nº 341 a despeito de estágio obrigatório e não obrigatórios na modalidade não-presencial. O Prof. Lucas disse que no mês de março o conselho da CCLi aprovou o ingresso de estágio obrigatório presencial de dois alunos. O Prof. Cleber comunica que foi publicada uma enquete sobre sugestões de atuação do Conselho de Ética, o qual ele é integrante, e deixou o endereço para participação dos membros. A Profa. Carla comunica que assumiu de modo pró-tempore a vice-coordenação do PPGLit e que dia 12 de março haverá um treinamento da ProGPe sobre o Programa de Internacionalização (PRINT). A Profa. Sandra comunica que participará de uma comissão com integrantes da UFPR, UNB, UFES e UFG para realizar um mapeamento da oferta do ensino da língua inglesa nos anos iniciais do ensino fundamental. A Profa. Ariani anuncia que foi aprovado um projeto com financiamento da USP, IMB e FAPESP sobre Linguística Computacional com duração de aproximadamente 10 anos, do qual integra como docente colaboradora. Ela complementa que dez alunos(as) dos Cursos de Letras e Linguística da UFSCar já foram contemplados com bolsas de IC e IT, e ainda existe a possibilidade de ampliação do número de bolsas para alunos desses cursos. O Prof. Oto comenta sobre a aproximação do término de seu mandato e do Prof. Pablo na representação do DL junto ao COPq. Sugere que na próxima reunião do conselho departamental sejam indicados novos representantes para essas funções. **2.1** Foram apreciadas as aprovações “ad referendum” dos seguintes relatórios de atividade de extensão: (i) Pacto Nacional pela Alfabetização na Idade Certa DL - PNAIC-UFSCar edição 2017; (ii) A caça ao Tigre-de-Bengala e o uso de artefatos digitais na alfabetização; Estudo in vivo da organização dos lipídeos da fase lamelar do estrato córneo da pele por FTIR-ATR; (iii) Enciclopédia Discursiva da COVID-19; (iv) Voz indígena; (v) Curso Sequencial de Língua Inglesa; **2.2** Foram apreciadas as aprovações ad referendum das seguintes propostas de atividade de extensão (i) II Semana da Linguística (SeL); (ii) ENUNCIAR - Colóquio Internacional de Estudos Enunciativo; (iii) Curso Sequencial de Espanhol; **2.3** Foi apreciada a aprovação ad referendum do relatório de programa: (i) Estudos de Tradução em Diálogos Interculturais. **2.4** Foi aprovada a abertura de processo seletivo simplificado para suprimento de docente substituto destinado à Área de Língua Inglesa e suas Literaturas, devido ao afastamento da Profa. Dra. Camila Höfling para realização de estágio pós-doutoral. **2.5** Foram indicados representantes do DL junto ao Comitê Interno da Coordenadoria dos Programas de Iniciação Científica e Tecnológica (CoICT) da ProPq. A Profa. Fernanda disse que se faz necessário devido ao afastamento da próxima Camila Höfling e o desligamento da Profa Mariana nesta representação. **2.6** Foi aprovada a solicitação da Profa. Dra. Diana Martha Junkes para afastamento temporário do CoDL em função de sua posse como pró-reitora adjunta de Pesquisa; A Profa. Fernanda esclarece que a solicitação foi motivada para evitar conflitos de interesses e para prezar pela autonomia deliberativa do Departamento. **2.7** Foi aprovado o relatório final de estágio na modalidade de Pesquisador Visitante realizado pela Profa. Dra. Elaine Ferreira do Vale Borges (UEPG) sob a supervisão da Profa. Dra. Rita de Cássia Barbirato Thomaz. A Profa. Rita relata que houve uma colaboração consistente das orientandas da Profa. Elaine em disciplinas ofertadas pelo DL e novos métodos de pesquisa foram explorados, inclusive em colaboração com o Prof. Nelson Viana. **2.8** Foi aprovado a autorização para abertura de processo seletivo simplificado e edital para suprimento de substituto para a Área de Língua Inglesa e suas Literaturas devido ao afastamento total para realização de estágio pós-doutoral da Profa. Dra. Camila Höfling. A Profa. Fernanda faz um breve informe sobre orientações da ProGPe sobre o tema: Durante o período de trabalho remoto, os processos seletivos simplificados para contratação de substitutos será estritamente on-line e em etapa única, com avaliação de títulos. Esse procedimento foi instaurado com respaldo em parecer jurídico. O Prof. Nelson lamenta a ausência da prova didática. A Profa. Fernanda comenta que participou da reunião com todos dos departamentos com processos seletivos abertos. Foi discutido sobre a possibilidade de ser implantada uma fase arguição de currículos. **2.9** Foi deliberada as indicações dos representantes do DL junto ao Comitê Interno da Coordenadoria dos Programas de Iniciação Científica e Tecnológica (CoICT) da ProPq. Devido ao pedido de descontinuidade da Profa. Mariana como titular, fez-se necessária a designação de um novo representante. A Profa. Luciana, antes representante suplente, foi indicada como titular. O Prof. Baronas manifestou interesse para ser o novo suplente. A solicitação dessas

indicações foram aprovadas pelo conselho. Nada mais a tratar, a Profa. Fernanda agradeceu a presença e colaboração dos conselheiros e conselheiras, declarando encerrada a presente reunião, da qual eu, Leandro Gonçalves Bastos, na qualidade de secretário, redigi a presente ata que assino, após aprovação em reunião.

Referência: Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.005987/2021-20

SEI nº 0361347

Modelo de Documento: Ata de Reunião, versão de 02/Agosto/2019